

UMOWA NR 2DP/UM...../2023

W dniu2023 r. w Warszawie pomiędzy
Miastem Stołecznym Warszawa, Plac Bankowy 3/5, 00 – 950 Warszawa, NIP 525-22-48-481 – reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa prezydenta m. st. Warszawy z dnia 23.03.2021 r. nr GP-OR.0052.1272.2021 przez Dyrektora Domu Pomocy Społecznej „Chemik”, ul. Korotyńskiego 10, 02-121 Warszawa – Monikę Banasiak, zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

a:

..... „WYKONAWCĄ”

Strony zawierają umowę o poniższej treści, która stosownie do art. 1 pkt 2 w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 t.j.) nie podlega przepisom tej ustawy.

§1

Przedmiotem umowy jest dostawa refundowanych pieluchomajtek, pieluchomajtek z pasem biodrowym, wkładów anatomicznych, majtek chłonnych i podkładów do DPS „CHEMIK” wyszczególnionych w załączniku nr 1, zwanych dalej asortymentem. Umowa zostaje zawarta w wyniku wyboru oferty Wykonawcy z dnia

§2

1. Wykonawca zobowiązuje się do systematycznych dostaw asortymentu na podstawie zleceń na zaopatrzenie w wyroby medyczne dla mieszkańców Domu Pomocy Społecznej „Chemik” zgodnie z każdorazowym zamówieniem, w dni powszednie, w godzinach 8.00 – 14.00.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia zakresu zamówienia i składania zamówień w miarę potrzeb. Określone w tabeli asortymentowej ilości mają charakter szacunkowy. O faktycznej ilości zamówionego asortymentu decydować będą bieżące potrzeby Zamawiającego.
3. Zamówienie na każdą kolejną dostawę, określającą jej wielkość będzie składane przez Zamawiającego osobie upoważnionej przez Wykonawcę....., e-mail: O każdej zmianie osoby upoważnionej Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego. Zmiana osoby upoważnionej nie powoduje konieczności zmiany niniejszej umowy.
4. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do współpracy w tym zakresie jest Kierownik Działu Terapeutyczno- Opiekuńczego, tel. 22 823 50 12.
5. Wykonawca zobowiązany jest co najmniej raz w miesiącu do dostawy przedmiotu umowy w terminie 5 dni od dnia odbioru zlecenia na zaopatrzenie od Zamawiającego przekazanego telefonicznie, faxem lub mailem. Odebranie zleceń na realizację zobowiązuje Wykonawcę do ich realizacji.
6. Jeżeli zaistnieje taka potrzeba, dodatkowe zlecenia Wykonawca zrealizuje w ciągu 5 dni od powiadomienia telefonicznego.
7. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamówiony asortyment własnym transportem i na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego.

§3

1. Wykonawca ma obowiązek dostarczenia zamówionego asortymentu oznakowanego znakiem CE, objętego odpowiednimi atestami oraz spełniającego wymogi norm jakościowych i

technologii produkcji określonych w Polskich Normach, w tym spełniających normy ISO w zakresie chłonności.

2. Zamawiający każdorazowo sprawdza z dowodem dostawy zgodność przyjmowanej partii asortymentu w obecności Wykonawcy oraz potwierdza odbiór jakościowo-ilościowy.
3. W razie stwierdzenia niezgodności dostawy z zamówieniem, Zamawiający może żądać zmiany asortymentu lub dokonać jego zwrotu.
4. W przypadku stwierdzenia przy przyjmowaniu wad jakościowych i ilościowych, Zamawiający winien na odwrocie dowodu dostawy podać ilość i rodzaj asortymentu zakwestionowanego.
5. Zakwestionowany asortyment będzie zabrany przez Wykonawcę w terminie 2 dni.
6. Przyjęcie reklamacji zobowiązuje Wykonawcę do natychmiastowej dostawy asortymentu dobrej jakości, zgodnie z zamówieniem, o ile Zamawiający nie zrezygnuje z części lub całości dostawy.
7. Zamawiający zastrzega możliwość rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku trzykrotnie powtarzającej się tej samej wady dostawy.
8. Postanowienia ust. 1-7 nie wyłączają uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi rzeczy sprzedanej określonych w Kodeksie cywilnym.

§4

1. Ceny jednostkowe za dostarczony asortyment ustala się zgodnie z załącznikiem nr 1 (formularz ofertowy) do niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązuje się do zagwarantowania stałej ceny netto przez czas trwania umowy.
2. Wykonawca wystawia fakturę, na której wyszczególni, ilość i cenę dostarczonego asortymentu, odpłatność NFZ, odpłatność Zamawiającego do wysokości limitu oraz odpłatność mieszkańca powyżej limitu.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wraz z zamówionym asortymentem:
 - fakturę wystawioną na Zamawiającego w części dotyczącej należności nie objętej refundacją NFZ i nie pokrytej przez mieszkańca,
 - faktury wystawione imiennie na poszczególnych mieszkańców Domu Pomocy Społecznej w przypadku realizacji wniosków indywidualnych mieszkańców,
 - zbiorcze zestawienie całej dostawy ze wskazaniem numeru faktury, imienia i nazwiska mieszkańca, którego dotyczy zlecenie, kwoty, ilości odpłatności Zamawiającego do wysokości limitu oraz odpłatność mieszkańca powyżej limitu.
4. Ceny obejmują podatek VAT.
5. Dane do wystawienia faktury:
Nabywca: Miasto Stołeczne Warszawa, Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481
Odbiorca: Dom Pomocy Społecznej „Chemik”, ul. Korotyńskiego 10, 02-121 Warszawa
6. Szacunkowa wartość asortymentów, w okresie obowiązywania umowy nie przekroczy kwoty brutto zł (słownie:).
7. Zamawiający zobowiązany jest do bezgotówkowej zapłaty za dostarczony asortyment po otrzymaniu faktury VAT w terminie 21 dni od daty jej dostarczenia na konto wykonawcy wskazane w fakturze.
8. Za asortyment nie zamówiony przez Zamawiającego, a dostarczony przez Wykonawcę, Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności finansowej.
9. Zamawiający stosuje mechanizm podzielonej płatności a Zleceniobiorca oświadcza, że jego rachunek jest wykorzystywany tylko do prowadzenia działalności gospodarczej i umożliwia prawidłowe zastosowanie mechanizmu podzielonej płatności.

§5

Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące (gdy jest osobą fizyczną ograniczone do imienia, nazwiska ewentualnie imienia, nazwiska i firmy – jeżeli umowę zawiera w ramach prowadzenia działalności gospodarczej) przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022r. poz. 902 t.j.).

§6

Na podstawie art. 13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) – zwanego dalej Rozporządzeniem, informujemy, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych Wykonawcy przetwarzanych w Domu Pomocy Społecznej „Chemik” jest: Dyrektor Domu Pomocy Społecznej „Chemik”.
- 2) Inspektorem ochrony danych osobowych w Domu Pomocy Społecznej „Chemik” jest Pani Bożenna Marchel-Potrzuska, mail: bozena@kancelaria-bmp.pl, tel. 502 099 840;
- 3) Administrator danych osobowych – Dyrektor Domu Pomocy Społecznej „Chemik” - przetwarza dane osobowe Wykonawcy na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) Rozporządzenia.
- 4) Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą w celu realizacji zadań wynikających z niniejszej umowy
- 5) W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 4 odbiorcą danych osobowych Wykonawcy będą pracownicy działu księgowości.
- 6) Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres określony w obowiązujących u Zleceniodawcy przepisach o archiwum.
- 7) W związku z przetwarzaniem danych osobowych Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania i przenoszenia, a także prawo do wniesienia sprzeciwu, oraz inne uprawnienia w tym zakresie wynikające z obowiązujących przepisów prawa,
- 8) W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit a, Rozporządzenia, czyli zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Wykonawcy prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
- 9) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych w Domu Pomocy Społecznej „Chemik” przysługuje Wykonawcy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
- 10) Podanie danych osobowych Wykonawcy jest warunkiem zawarcia umowy.
- 11) Dane osobowe Wykonawcy nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

§7

1. Umowa niniejsza została zawarta na czas określony od dnia **01.01.2024 r.** do dnia **31.12.2024 r.**
2. Umowa wygasa wskutek wyczerpania łącznej maksymalnej kwoty brutto przeznaczonej na realizację przedmiotu zamówienia, wskazanej w § 4 ust. 6 lub upływu okresu na jaki została zawarta w zależności od tego, które ze zdarzeń wystąpi wcześniej.

3. Umowa może być rozwiązana z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia przez każdą ze stron oraz w każdym czasie za porozumieniem stron.
4. W okresie wypowiedzenia obowiązują warunki zobowiązania niniejszej umowy.
5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i wprowadzone mogą być w formie aneksu za zgodą obu stron.
6. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 ust. 6 i art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1790 t.j.).

§8

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciom sądu powszechnego, właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§9

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający